



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки:

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки:

Аудит и анализ в коммерческих организациях

уровень высшего образования
магистратура

2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Вид и типы, способ и формы ее проведения

В соответствии с ФГОС ВО, видом практики является – учебная практика (далее – Практика).

Типом данного вида практики является: *ознакомительная практика*

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе достижения обучающимися планируемых результатов обучения при прохождении Практики.

Способ проведения практики – *стационарный и выездной*.

Форма проведения Практики – *дискретно по видам практик*.

1.2. Цели, задачи и нормативно-правовая база практики

Рабочая программа практики предназначена для обучающихся по программе магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика и является обязательным разделом ОПОП ВО.

Цели, задачи и содержание Практики определяются требованиями к результатам Практики, установленными ФГОС ВО в части профессиональных компетенций.

Цели учебной практики: приобретение студентами первичных профессиональных навыков, практического опыта, закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний по дисциплинам учебного плана.

Задачи учебной практики:

Ознакомление с:

- миссией и стратегией развития коммерческой организации;
- текущими задачами деятельности коммерческой организации;
- организационной структурой учета, аудита, контроля и анализа коммерческой организации;
- с особенностями бизнес-процессов, формами организации производственного процесса и его информационного обеспечения;

Изучение:

- учредительных документов коммерческой организации;
- организационной структуры коммерческой организации;
- внутренних регламентов коммерческой организации;
- отчетности коммерческой организации;

Приобретение практических навыков:

- формирование и развитие у магистрантов навыков применения профессиональных знаний в сфере аудита, контроля и анализа коммерческих организаций;
- интегрирования знаний, полученных в рамках разных дисциплин, использования их для решения аналитических и контрольных задач;
- участия в оценке систем учета и контроля, анализа результатов деятельности коммерческих организаций;
- проведения контрольных мероприятий и использование его результатов в корректировке деятельности и отчетности коммерческих организаций;
- использования творческого подхода к решению актуальных проблем аудита и оценки деятельности компаний;
- сбора и обобщения практического материала, рабочих документов для подготовки аналитической части магистерской диссертации.

Нормативную правовую базу разработки программы Практики составляют:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020;

- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся"(вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся");
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Локальные нормативные акты Университета.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении Практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями (Таблица 1):

Таблица 1 Планируемые результаты обучения и индикаторы их достижения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы магистратуры.

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника программы магистратуры	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
общепрофессиональные	ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Демонстрирует знания макроэкономической теории на продвинутом уровне и применяет их при решении практических и (или) исследовательских задач ОПК-1.2 Осуществляет решение практических и (или) исследовательских задач с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
профессиональные	ПК-1 Способен организовывать процессы ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	ПК-1.1 Организует процессы построения и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения ПК-1.2 Оценивает качество и эффективность процессов ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения

1.4. Место Практики в структуре образовательной программы

Практика является обязательным видом учебной работы обучающихся, входит в Блок 2 Практика в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, ознакомительная практика относится к обязательной части ОПОП ВО.

1.5 Объем Практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

В соответствии с ОПОП по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Аудит и анализ в коммерческих организациях» на Практику отводится следующее количество зачетных единиц и времени:

Тип/вид практики	Трудоемкость в часах	Трудоемкость в зачетных единицах	Продолжительность в неделях
Учебная практика: Ознакомительная практика	108	3	2

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Организация практики и ее этапы

Практика является обязательным разделом ОПОП ВО и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на практическую подготовку обу-

чающихся в соответствии с видами деятельности, на которые направлена программа магистратуры.

Практика осуществляется **в три этапа**:

- *Подготовительный этап* (проведение инструктивного совещания с приглашением руководителей практики, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой практики, доведение до сведения обучающегося содержания индивидуального задания на практику, видов отчетности по практике).

- *Организационно-аналитический этап реализуется как практическая подготовка* (участие обучающихся в различных видах профессиональной деятельности в соответствии с индивидуальным заданием).

- *Результативно-аналитический этап* (анализ проделанной работы и подведение её итогов, оформление отчета о практике и представление его руководителю).

Учебная практика осуществляется на основе договоров с организациями, осуществляющих деятельность по профилю направления подготовки (далее - профильная организация) и может быть пройдена в:

- бухгалтерских, аналитических, контрольных службах коммерческих организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

- подразделениях и организациях, занимающихся аудиторской деятельностью, консалтингом, аутсорсингом бухгалтерских и аудиторских услуг.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Также учебная практика может проводиться в структурных подразделениях ЧОУВО «МУ им. С.Ю. Витте».

Обучающиеся направляются на практику на основании заявления (Приложение 1).

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности

2.2. Индивидуальное задание на практику

В процессе прохождения практики обучающийся должен руководствоваться индивидуальным заданием, которое получает от руководителя практики от Университета. При прохождении практики в профильной организации, индивидуальное задание должно быть согласовано с руководителем практики от профильной организации.

Индивидуальное задание представляет собой планирование работы обучающихся во время практики, направленной на формирование указанных компетенций, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя (Приложение 2).

2.3. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом ректора.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, создаются специально оборудованных рабочих мест с учетом их особенностей, физиологии, а также психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья, профессионального вида деятельности, характера труда, выполняемых трудовых функций.

Материально-технические условия прохождения Практики, должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях Организации (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания).

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам.

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ

Полный пакет отчетных документов по результатам практики включает:

- заявление на практику;
- договор на практику (если практика проводится на базе профильной организации);
- индивидуальное задание на практику;
- отчет о прохождении практики.

По результатам Практики, в течение пяти дней после ее окончания, обучающийся обязан загрузить в личном кабинете обучающегося вышеуказанные документы, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, сформированности компетенций.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению из вуза в установленном порядке как имеющие академическую задолженность.

Отчет о прохождении Практики, составляется по утвержденной форме:

1. Введение;
2. Три раздела;
3. Заключение;
4. Список литературы;
5. Приложения.

Пример структуры отчета по практике приведен в Приложении 3.

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета по практике, являются:

- во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;
- в разделах отчета дается описание основных результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием. В случае невыполнения индивидуального задания по практике отразить причины невыполнения.
- в заключении необходимо прописать сформированные компетенции, знания, навыки и умения, приобретенные за время практики; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденной практики.
- Основными требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета по Практике, являются следующие: отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта - 14 Times New Roman, объемом 25-30 страниц;
- в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки, прайс-листы и т.п.) объемом не более 20 страниц (приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят);
- качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения;
- фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные при-

водят на языке оригинала;

- страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту, номер проставляется по центру нижней части листа без точки в конце номера;
- схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы;
- титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется;
- расчетный материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета, каждая таблица должна иметь заголовок (см. табл. 4).
- рисунки (графики, схемы, диаграммы и т.п.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные, на все рисунки должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета. Если в отчете только одна иллюстрация, то ее обозначают - «Рисунок» (без номера). Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1 – Название рисунка.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам Практики представлены в Приложении 4 и является неотъемлемой частью настоящей программы.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации // Компьютерная справочная правовая система «Консультант+» (в актуальной версии).
2. Гражданский кодекс РФ // Компьютерная справочная правовая система «Консультант+» (в актуальной редакции).
3. Налоговый кодекс РФ // Компьютерная справочная правовая система «Консультант+» (в актуальной версии).
4. Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (в действующей редакции)
5. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» в ред. Федерального закона от 23.04.2018 № 112-ФЗ Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/performance/audit/basics/>
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 июня 2015 г. № 576 «Об утверждении положения о признании международных стандартов аудита подлежащими применению на территории Российской Федерации» Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/performance/audit/standarts/international/legislation/>
7. Приказ Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н Минфина России от 24 октября 2016 г. N 192н "О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации" Режим доступа: <http://www.garant.ru/hotlaw/federal/1002438/>

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Минфина РФ №106 н от 06.10.2008 г. (с изм. и доп.)
7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ №34н от 29.07.1998 г.(с изм. и доп.)

Основная литература:

1. Ситнов, А. А. Международные стандарты аудита : учебник / А. А. Ситнов ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 239 с. : табл. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562329/>. – Библиогр.: с. 215. – ISBN 978-5-238-02556-8. – Текст : электронный.
2. Тунин, С. А. Международный учет и стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / С. А. Тунин, А. А. Фролова. – Ставрополь : б.и., 2013. – 89 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277452/>. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
3. Шелухина, Е. А. Финансовый учет (продвинутый уровень) : учебное пособие / Е. А. Шелухина ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 350 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494806/>. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Кириченко, Е. А. Аудит промышленного предприятия : учебное пособие : в 2 частях / Е. А. Кириченко, М. Н. Смагина ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – Часть 2. – 106 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499404/>. – Библиогр.: с. 103. – ISBN 978-5-8265-1813-7. – Текст : электронный.
2. Ловцов, Д. А. Системный анализ : учебное пособие / Д. А. Ловцов ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – Часть 1. Теоретические основы. – 224 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560886/>. – Библиогр.: с. 178-181. – ISBN 978-5-93916-701-7. – Текст : электронный.
3. Шорохова, И. С. Статистические методы анализа: учебное пособие / И. С. Шорохова, Н. В. Кисляк, О. С. Мариев ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта : Уральский федеральный университет (УрФУ), 2017. – 301 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=482354. – ISBN 978-5-9765-3279-3. – ISBN 978-5-7996-1633-5 (Изд-во Урал. ун-та). – Текст : электронный.

Информационное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Центр раскрытия корпоративной информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e-disclosure.ru/>
2. Официальный сайт журнала «Главбух» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.glavbukh.ru/>
3. Теория и практика управленческого учета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://gaap.ru>

4. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.ipbr.org
5. Библиотека федерального портала «РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» <http://www.edu.ru/>
6. Университетская библиотека онлайн <https://biblioclub.ru/>
7. Публичная интернет-библиотека – <http://www.public.ru/>

Справочно-правовые системы

- Гарант <http://www.garant.ru;>
- Консультант ПЛЮС <http://www.consultant.ru;>

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В целях формирования навыков использования современных информационных технологий, при прохождении практики обучающиеся обеспечиваются:

- мультимедийными технологиями (проекторы, ноутбуки, персональные компьютеры, комплекты презентаций, учебные фильмы);
- дистанционной формой консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Мейл, Гугл, системами электронной почты;
- лицензионными программными продуктами, являющимися частью электронной информационно-образовательной среды университета и базирующимися на телекоммуникационных технологиях, которые представлены:

1. Информационной справочной правовой системой: КонсультантПлюс;
2. Электронной библиотечной системой МУ им. С.Ю. Витте - [https://online.muiv.ru/lib/;](https://online.muiv.ru/lib/)
3. Электронной библиотечной системой «Университетская библиотека онлайн» - <http://biblioclub.ru>.

Кроме того, при прохождении практики в профильных организациях, обучающиеся обеспечиваются доступом к пользованию программными продуктами, имеющимися в распоряжении организации.

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с содержанием договора, каждая организация обеспечивает обучающихся-практикантов автоматизированным рабочим местом, доступом к необходимой информации для решения задач практики.

Перечень материально-технического обеспечения прохождения практики в профильной организации может меняться, в зависимости от особенностей деятельности.

При прохождении Практики в вузе обучающиеся обеспечиваются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза. Каждый практикант имеет доступ компьютерными технологиями, мультимедийному оборудованию.

8. СВЕДЕНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, рассмотрена и одобрена решением Ученого совета протокол № 8 от 31.03.2022 г.

Автор-разработчик:

Профессор кафедры финансового учета,
д.э.н., доцент Зуева И.А.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Руководителю центра карьеры, практики и
трудоустройства / Директору филиала / Ди-
ректору колледжа

(фамилия, инициалы)

от обучающегося _____ курса

форма обучения _____

направление подготовки (специальность) _____

профиль (специализация, направленность)* _____

фамилия _____

имя _____

отчество _____

№ договора/студ. билета _____

контактный телефон (обучающегося) _____

e.mail: _____

Заявление

Прошу разрешить мне прохождение практики

(вид и тип)

В _____,
(наименование организации)

расположенной по адресу: г. _____, ул. _____ д. _____ к. _____

в период с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

Прошу назначить ответственным лицом от организации

/ФИО ответственного лица, указывается обучающимся/

В оплате расходов, связанных с проездом к месту проведения практической подготовки и обратно, а также расходов по проживанию в период практической подготовки не нуждаюсь, так как практическая подготовка проводится по месту моего жительства.

Приложение: Договор о практике обучающихся Частного образовательного учреждения высшего образования «Московский университет имени С.Ю. Витте».

Дата _____

Подпись _____

* указывается при наличии



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

Руководитель практики*
от профильной организации

_____/...../
«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета
(филиала Университета)

_____/...../
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Студенту _____

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Аудит и анализ в коммерческих организациях

Вид практики учебная практика

Тип практики Ознакомительная практика

Срок прохождения практики _____

Место проведения практики _____

С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка на предприятии ознакомлен.

_____ 20__ г.

Подпись

_____/...../
ФИО обучающегося

* для практики на базе Университета не вносится

Период	Содержание задания	Формируемые компетенции	Отметка о выполнении
За 1 неделю до начала практики	<u>Подготовительный этап.</u> Оформление документов на практику, ознакомление с требованиями по прохождению практики и правилами оформления документов по практике. Составление индивидуального задания прохождения практики руководителем практики от Университета.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2	Университет им. С.Ю. Витте
1, 2 неделя	<u>Организационно-аналитический этап</u> - ознакомиться со структурой организации, основными учредительными документами, внутренней организационно-распорядительной документацией - изучить положения, должностные инструкции, методическое обеспечение и др. - изучить характеристики построения в компании организационных систем ведения учета, анализа, контроля и аудита - изучить принципы и методику работы систем ведения учета, анализа, контроля и аудита используемые на предприятии (базе учебной практики)	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2	Организация, где проходит практика

	- собрать информацию о результатах и эффективности работы систем учета, анализа, контроля и аудита используемых на предприятии (базе учебной практики) - изучить процессы информационного обеспечения деятельности организации, анализа и оценки ее результатов; - ознакомиться с используемыми специализированными программными продуктами применяемые в решении управленческих задач.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2	Организация, где проходит практика
2 неделя	<u>Результативно-аналитический этап</u> - обобщить аналитический материал в рамках плана второй аналитической главы магистерской диссертации - выявить проблемы и направления оптимизации работы систем учета, анализа, контроля и аудита используемых на предприятии (базе учебной практики) - подготовить материал к отчету по параграфам утвержденного плана 2 главы магистерской диссертации	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2	Организация, где проходит практика
Защита итогов практики, отраженных в отчете – в соответствии с расписанием	Оформить отчет по практике.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2	Университет им. С.Ю. Витте

Цели учебной практики: приобретение студентами первичных профессиональных навыков, практического опыта, закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний по дисциплинам учебного плана.

Задачи учебной практики:

Ознакомление с:

- миссией и стратегией развития коммерческой организации;
- текущими задачами деятельности коммерческой организации;
- организационной структурой учета, аудита, контроля и анализа коммерческой организации;
- с особенностями бизнес-процессов, формами организации производственного процесса и его информационного обеспечения;

Изучение:

- учредительных документов коммерческой организации;
- организационной структуры коммерческой организации;
- внутренних регламентов коммерческой организации;
- отчетности коммерческой организации;

Приобретение практических навыков:

- формирование и развитие у магистрантов навыков применения профессиональных знаний в сфере аудита, контроля и анализа коммерческих организаций;
- интегрирования знаний, полученных в рамках разных дисциплин, использования их для решения аналитических и контрольных задач;
- участия в оценке систем учета и контроля, анализа результатов деятельности коммерческих организаций;
- проведения контрольных мероприятий и использование его результатов в корректировке деятельности и отчетности коммерческих организаций;
- использования творческого подхода к решению актуальных проблем аудита и оценки деятельности компаний;
- сбора и обобщения практического материала, рабочих документов для подготовки аналитической части магистерской диссертации.

Планируемые результаты обучения и индикаторы их достижения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы магистратуры

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника программы магистратуры	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
общефессиональные	ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Демонстрирует знания макроэкономической теории на продвинутом уровне и применяет их при решении практических и (или) исследовательских задач ОПК-1.2 Осуществляет решение практических и (или) исследовательских задач с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
профессиональные	ПК-1 Способен организовывать процессы ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	ПК-1.1 Организует процессы построения и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения ПК-1.2 Оценивает качество и эффективность процессов ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

ОТЧЕТ
о прохождении

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

/вид практики/

Ознакомительная практика

/тип практики/

Студентом (кой) XXXX курса
факультета экономики и финансов
кафедра _____
Место прохождения практики ООО XXXXX

Практика проходила с «_____» _____ г. по «_____» _____ г.

Дата сдачи отчета _____ г. _____

Структура отчета о прохождении практики

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении ставятся цель и задачи прохождения практики, обозначается место ее прохождения, а также раскрывается суть деятельности обучающегося во время практики.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

В основной части содержится перечень информации, предусмотренный Программой соответствующей практики и обозначенный в Индивидуальном задании на практику.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении формулируются основные выводы о проделанной работе и сформированные компетенции.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Список использованных источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных и периодических изданий, используемых обучающимся для выполнения программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЯ

В приложения могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики, могут быть отражены и указаны реальные процессы, происходящие на предприятии (в организации) и дополняющие изложенный в Отчете материал (например, копии заполненных документов, расчетные материалы), а также иные материалы и документы.



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки:
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы:
Аудит и анализ в коммерческих организациях

Уровень высшего образования
магистратура

2022 г.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике включают:

перечень формируемых компетенций в результате прохождения практики, характеризующих результаты освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;

процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие формирование компетенций.

Текущий контроль учебной практики проводится в форме собеседования с руководителями учебной практики от Университета и от предприятия – базы практики в ходе составления, согласования и выполнения индивидуального задания на практику обучающегося, а также в процессе составления отчета о прохождении практики.

Промежуточная аттестация по учебной практике осуществляется в форме зачета с оценкой (далее – зачета).

Для получения зачета обучающийся представляет в электронном виде все необходимые документы по практике, отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом результатов проведенных работ.

Страницы документов, на которых должны быть проставлены подписи и печать, представляются в отсканированном виде.

Все документы по практике размещаются в личном кабинете обучающегося через Электронный университет.

1. Перечень формируемых компетенций в результате прохождения практики, характеризующих результаты освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций при прохождении учебной практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений. Итоговый результат, полученный с учетом оценивания формирования компетенций, показывает успешность освоения обучающимися образовательной программы.

При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов в период практики.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения и индикаторы их достижения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы магистратуры.

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника программы магистратуры	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
общепрофессиональные	ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Демонстрирует знания макроэкономической теории на продвинутом уровне и применяет их при решении практических и (или) исследовательских задач ОПК-1.2 Осуществляет решение практических и (или) исследовательских задач с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» в форме зачета с

оценкой (далее – зачет).

Зачет по практике выставляется в ведомость, электронную зачетную книжку обучающегося, а в последующем в приложение к диплому.

Шкала оценивания результатов практики включает: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии для оценивания результатов практики формулируются требованиями, приведёнными в таблице 2.

Таблица 2 - Шкалы оценивания/показатели оценивания

Показатели оценивания	«Зачтено (85-100)», «отлично»	«Зачтено (66-84)» «хорошо»	«Зачтено (50-65)» «удовлетворительно»	«Не зачтено (менее 0-49)» «неудовлетворительно»
Оценивание выполнения подготовительного и рабочего этапов практики	Студент: - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - показал глубокую теоретическую, методическую подготовку; - умело применил полученные знания во время прохождения практики; - ответственно и с интересом относился к своей работе Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями.	Студент: - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	Студент: - выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности	Студент: - владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; - не выполнил программу практики в полном объеме
Оценивание содержания и оформления отчета по практике	Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Студент соотносит выполненные задания с формированием компетенций.	Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.	Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Задания для оценки знаний после прохождения практики зависят от содержания практики обучающегося.

В таблице 3 приведены типовые вопросы и задания при защите отчёта о прохождении учебной практики магистратуры.

Таблица 3 – Примеры типовых контрольных заданий и вопросов для оценки знаний

Задания, раскрывающие уровень освоения компетенций	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций
Задание №1. Дайте краткую характеристику структуры организации, основных учредительных документов, внутренней организационно-распорядительной документации	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Задание №2. Дайте краткую характеристику особенностей построения в компании организационных систем ведения учета, анализа, контроля и аудита.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Задание №3. Охарактеризуйте принципы и методику работы систем ведения учета, анализа, контроля и аудита используемые на исследуемом предприятии	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Задание №4. Дайте итоговую оценку результатов и эффективности работы систем учета, анализа, контроля и аудита используемых на исследуемом предприятии	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Задание №5. Сделайте вывод о выявленных проблемах и направлениях оптимизации работы систем учета, анализа, контроля и аудита используемых на исследуемом предприятии	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общие методические подходы оценивания результатов промежуточной аттестации установлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденном ректором Университета.

Основные методические положения по прохождению практики в Университете установлены Порядком организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденном ректором Университета.



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. С.Ю.ВИТТЕ

Факультет Экономики и финансов
 Кафедра Кафедра финансового учета
 Направление подготовки/Специальность Экономика

ОТЧЕТ

о прохождении

Учебная практика

/тип практики/

Ознакомительная практика

/тип практики/

Студента _____
 (фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики ЧОУВО "МУ им. С.Ю. Витте"

Период прохождения практики с _____ по _____

г.Москва 202 г.

Титульный лист формируется студентом в личном кабинете обучающегося в формате pdf, затем добавляется «изображением» в отчет

(конвертировать pdf в формат jpeg можно любым бесплатным онлайн конвертером в Интернет-сети)

Отчет должен быть напечатан в MS Word. Формат текста: 1,5 интервал, шрифт - 14 Times New Roman, отступ 1,25, выравнивание текста по ширине. Объем отчета 25-35 страниц.

Отчет должен быть сохранен с расширением .doc/.docx

Вместе с отчетом отдельным файлом в формате PDF загружается скан заполненного и подписанного инд. задания. Также в формате картинки скан заполненного инд. задания можно добавить в конец файла с отчетом.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	
1.1. Особенности организационной структуры.....	
1.2. Характеристика основных видов продукции (работ, услуг)	
1.3. Структура бухгалтерской службы и должностные обязанности работников бухгалтерии	
1.4. Результаты анализа выпуска и реализации продукции (работ, услуг)	
1.5 Результаты анализа первичных экономических показателей ПАО «Лукойл».....	
2. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И ОСОБЕННОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.....	
2.1. Отраслевые (региональные) особенности деятельности организации.....	
2.2 Конкурентоспособность продукции, услуг, работ	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

Каждый раздел содержания отчета по практике направлен на раскрытие того или иного пункта индивидуального задания. Полнота и подробность содержания разделов определяет итоговую оценку (зачет с оценкой).

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с учебным планом с 04 июля по 17 июля 2022 года была пройдена учебная практика (ознакомительная практика), организованная в соответствии с программой практики Московского университета имени С.Ю. Витте, по направлению 38.04.01 Экономика, по направленности (профилю) программы «Аудит и анализ в коммерческих организациях».

Целью Практики является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, приобретенных в ходе освоения образовательной программы.

Задачами практики выступают:

- формирование практических навыков в сфере экономического анализа и решения прикладных задач на основе знаний экономической теории;
- развитие профессиональных навыков и умений в сфере анализа и интерпретации экономических процессов и явлений на макро и микроуровне.

При написании работы использовались теоретические и практические методы.

Объект исследования - ПАО «Лукойл». Данные по объекту исследования взяты из открытых источников.

Содержание практики и отчета о ее результатах определяется индивидуальным заданием, основные разделы которого позволяют сформировать знания, умения и навыки по следующим компетенциям:

ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;

ОПК-1.1 Демонстрирует знания макроэкономической теории на продвинутом уровне и применяет их при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК-1.2 Осуществляет решение практических и (или) исследовательских задач с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики

ПК-1 Способен организовывать процессы ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы);

ПК-1.1 Организует процессы построения и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения

ПК-1.2 Оценивает качество и эффективность процессов ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения

По завершению учебной практики был сформирован и загружен в личный кабинет отчет, а также заполненное и подписанное индивидуальное задание.

Структура отчета о прохождении практики состоит из введения, основной части, включающей две главы, заключения, списка использованных источников и приложений.

Раздел 1. Изучение особенностей организационно-производственной структуры предприятия

1.1. Особенности организационной структуры

Объектом исследования в работе является ПАО «Лукойл».

Основной вид деятельности по ОКВЭД:

Юридический адрес ...

В ПАО «Лукойл» работает многонациональный коллектив профессионалов. Свыше 100 тысяч человек (в том числе имеющих ученые степени доктора/кандидата наук) объединяют свои усилия и талант, чтобы обеспечить передовые позиции компании на рынке.

Организационная и производственная структура компании представлена на рисунке 1.



Рисунок 1 – Организационная и производственная структура ПАО «Лукойл»

Организационная и производственная структура ПАО «Лукойл» – линейная, соблюдается принцип единоначалия. Структурные подразделения строятся линейно, а функции управления распределяются между ними.

Подготовка решения и его обслуживание – коллегиальное. Решение принимает и берет за него ответственность единолично президент компании.

Президентом ПАО «Лукойл» является Алекперов Вагит Юсуфович.

Совет директоров организует общее руководство компанией ПАО «Лукойл», определяет главные направления деятельности, планирование и подведение итогов для отчетности. Делится на комитеты.

Благодаря четкому распределению труда между всеми звеньями, ПАО «Лукойл» неплохо зарекомендовала себя на внешнем и внутреннем рынках.

Коллектив компании ПАО «Лукойл» – это молодые, энергичные и высококвалифицированные специалисты. Благодаря постоянному обучению сотрудников, компании удалось достичь слаженной работы, направленной на четкое, качественное выполнение принятых обязательств.

1.2. Характеристика основных видов продукции (работ, услуг)

Основной вид деятельности по ОКВЭД:

Дополнительные виды деятельности по ОКВЭД:

...

Основными видами продукции ПАО «Лукойл» являются:

- нефть сорта «Брент» и сорта «Юралс»;
- нефтепродукты: дизельное топливо, бензин, топочный мазут, реактивное топливо, масла и компоненты, продукция газопереработки и прочее;
- продукты нефтехимии: полиэтилен низкого давления (ПЭНД), полипропилен, бензол нефтяной, винилацетат стабилизированный (ВАЦ), нитрил акриловой кислоты технический (акрилонитрил), цианид натрия (ЦН), толуол нефтяной;

- газ – многоцелевой источник энергии, который применяется в различных сферах деятельности. Газовое топливо – это экономичная, экологически чистая альтернатива бензинам и различным видам тяжелого топлива;
- электрическая энергия и сопутствующие услуги: поставка электроэнергии, создание автоматизированных информационно-измерительных систем коммерческого учета электроэнергии и услуги по получению потребителем статуса субъекта оптового рынка электроэнергии и мощности, а также услуги энерготрейдинга для производителей электроэнергии участников оптового рынка электроэнергии и мощности, включающие планирование оптимального режима работы и состава генерирующего оборудования, получение статуса субъекта оптового рынка и права участия в торговле электрической энергией;
- прочее: оказание транспортных услуг, услуг по добыче и переработке нефти, по аренде, реализация производственных и сбытовых компаний Группы услуг и товаров, не связанных с их основной деятельностью.

...

1.3. Структура бухгалтерской службы и должностные обязанности работников бухгалтерии

На предприятии имеется бухгалтерская служба во главе с главным бухгалтером. В подчинении главного бухгалтера находится бухгалтер.

Главный бухгалтер выполняет следующие должностные обязанности:

1. Организует работу по постановке и ведению бухгалтерского учета компании в целях получения заинтересованными внутренними и внешними пользователями полной и достоверной информации о ее финансово-хозяйственной деятельности и финансовом положении.

2. Формирует в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете учетную политику исходя из специфики условий хозяйствования,

структуры, размеров, отраслевой принадлежности и других особенностей деятельности компании, позволяющую своевременно получать информацию для планирования, анализа, контроля, оценки финансового положения и результатов деятельности компании.

3. Возглавляет работу: по подготовке и утверждению рабочего плана счетов бухгалтерского учета, содержащего синтетические и аналитические счета, форм первичных учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, форм внутренней бухгалтерской отчетности; по обеспечению порядка проведения инвентаризации и оценки имущества и обязательств, документальному подтверждению их наличия, состояния и оценки; по организации системы внутреннего контроля за правильностью оформления хозяйственных операций, соблюдением порядка документооборота, технологии обработки учетной информации и ее защиты от несанкционированного доступа.

4. Руководит формированием информационной системы бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с требованиями бухгалтерского, налогового, статистического и управленческого учета, обеспечивает предоставление необходимой бухгалтерской информации внутренним и внешним пользователям.

5. Организует работу по ведению регистров бухгалтерского учета на основе применения современных информационных технологий, прогрессивных форм и методов учета и контроля, исполнению смет расходов, учету имущества, обязательств, основных средств, материально-производственных запасов, денежных средств, финансовых, расчетных и кредитных операций, издержек производства и обращения, продажи продукции, выполнения работ (услуг), финансовых результатов деятельности организации.

6. Обеспечивает своевременное и точное отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств.

7. Обеспечивает контроль за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов.

8. Организует информационное обеспечение управленческого учета, учет затрат на производство, составление калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), учет по центрам ответственности и сегментам деятельности, формирование внутренней управленческой отчетности.

9. Обеспечивает: своевременное перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, платежей в кредитные организации, средств на финансирование капитальных вложений, погашение задолженностей по ссудам; контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, проведением инвентаризаций, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, а также проведением документальных ревизий в подразделениях организации.

10. Принимает участие в проведении финансового анализа и формировании налоговой политики на основе данных бухгалтерского учета и отчетности, в организации внутреннего аудита; подготавливает предложения, направленные на улучшение результатов финансовой деятельности организации, устранение потерь и непроизводительных затрат.

11. Ведет работу по обеспечению соблюдения финансовой и кассовой дисциплины, смет расходов, законности списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь.

12. Участвует в оформлении документов по недостачам, незаконному расходованию денежных средств и товарно-материальных ценностей, контролирует передачу в необходимых случаях этих материалов в следственные и судебные органы.

13. Обеспечивает составление отчета об исполнении бюджетов денежных средств и смет расходов, подготовку необходимой бухгалтерской и ста-

тистической отчетности, представление их в установленном порядке в соответствующие органы.

14. Обеспечивает сохранность бухгалтерских документов и сдачу их в установленном порядке в архив.

15. Оказывает методическую помощь руководителям подразделений и другим работникам организации по вопросам бухгалтерского учета, контроля, отчетности и анализа хозяйственной деятельности.

...

1.4. Результаты анализа выпуска и реализации продукции (работ, услуг)

В таблице 1 рассмотрим выручку от выпуска и продажи по видам продукции ПАО «Лукойл» за 2019-2021 гг.

Таблица 1 – Выручка от выпуска и продажи по видам продукции ПАО «Лукойл» за 2019-2021 гг., млн руб.

Показатель	2019	2020	2021	Абсолютное отклонение, +/-		Относительное отклонение, %	
				2020 / 2019	2021 / 2020	2020 / 2019	2021 / 2020
Нефть	2662989	1892168	3556125	-770821	1663957	-28,95	87,94
Нефтепродукты	4672079	3334624	5304751	-1337455	1970127	-28,63	59,08
Продукты нефтехимии	132658	93422	160176	-39236	66754	-29,58	71,45
Газ	171487	100849	172406	-70638	71557	-41,19	70,95
Реализация энергии и сопутствующих услуг	67880	64058	71543	-3822	7485	-5,63	11,68
Прочие продажи	90294	103982	109972	13688	5990	15,16	5,76
Итого	7841246	5639401	9435143	-2201845	3795742	-28,08	67,31

Видим, что выручка от продажи нефти ПАО «Лукойл» увеличилась в отчетном 2021 году на 87,94% за счет роста сложившихся цен реализации. Выручка от реализации нефтепродуктов тоже увеличилась в 2021 г. на 59,08% в основном в результате увеличения средних цен реализации и объе-

мов продаж. Также видим, что в отчетном периоде выросла выручка от продаж продуктов нефтехимии на 71,45% в результате роста сложившихся цен реализации. Рост объемов добычи и цен реализации газа в 2021 г. по сравнению с 2020 г. привело к росту выручки на 70,95%. По сравнению с 2020 г. выручка от реализации энергии и сопутствующих услуг тоже увеличилась на 11,68% за счет роста объемов трейдинга электроэнергией. Также по сравнению с 2020 г. прочие продажи компании увеличились на 15,16% в основном за счет роста выручки от нетопливной реализации через АЗС.

Итак, выручка от выпуска и продаж продукции ПАО «Лукойл» в 2020 г. уменьшилась на 28,08%, а в отчетном 2021 г. выросла на 67,31%, что произошло за счет изменения цен на продукцию компании и является положительным фактором в деятельности компании.

...

1.5 Результаты анализа первичных экономических показателей ПАО «Лукойл»

В Приложении 2 представлены формы годовой бухгалтерской финансовой отчетности ПАО «Лукойл».

На первом этапе анализа следует провести горизонтальный и вертикальный анализ имущества (актива) и источников его формирования (пассива) ПАО «Лукойл» (табл. 2).

Таблица 2 – Горизонтальный и вертикальный анализ баланса ПАО «Лукойл»

Показатель	В абсолютных значениях, тыс. руб.			Структура, %			Абсолютное отклонение, тыс. руб.		Относительное отклонение, %		Изменение в структуре, %	
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2020 / 2019	2021 / 2020	2020 / 2019	2021 / 2020	2020 / 2019	2021 / 2020
АКТИВ												
Внеоборотные активы												
Нематеральные активы	1 722 130	2 364 910	3 080 747	0,08	0,14	0,15	642 780	715 837	37,32	30,27	0,06	0,01
Результаты исследований	8990	10839	6 979	0,00	0,00	0,00	1 849	-3 860	20,57	-35,61	0,00	0,00
Основные средства	14591821	15440798	16 258 309	0,66	0,89	0,77	848977	817 511	5,82	5,29	0,24	-0,12
Финансовые вложения	1 490 310 179	1 352 027 698	1 318 842 212	67,1 5	78,2 3	62,77	-138 282 481	-33 185 486	-9,28	-2,45	11,07	-15,45
Отлож.налоговые активы	10 915 664	15 493 815	3 562 925	0,49	0,90	0,17	4 578 151	-11 930 890	41,94	-77,00	0,40	-0,73
Прочие	850 651	620 937	85 587	0,04	0,04	0,00	-229 714	-535 350	-27,00	-86,22	0,00	-0,03
ИТОГО по разделу 1	1 518 399 435	1 385 958 997	1 341 836 759	68,4 2	80,1 9	63,87	-132 440 438	-44 122 238	-8,72	-3,18	11,77	-16,32
Оборотные активы												
Запасы	13792	54773	64452035	0,00	0,00	3,07	40981	64397262	297,14	117571,18	0,00	3,06
НДС	387 525	228 413	36 774	0,02	0,01	0,00	-159 112	-191 639	-41,06	-83,90	0,00	-0,01
Дебиторская задолженность	398 369 475	218 440 775	501 892 146	17,9 5	12,6 4	23,89	-179 928 700	283 451 371	-45,17	129,76	-5,31	11,25
Финансовые вложения	51 427 222	107674106	115 628 341	2,32	6,23	5,50	56 246 884	7 954 235	109,37	7,39	3,91	-0,73
Денежные средства	250 605 972	15 963 819	76 949 573	11,2 9	0,92	3,66	-234 642 153	60 985 754	-93,63	382,02	-10,37	2,74
Прочие	25468	6679	155114	0,00	0,00	0,01	-18789	148435	-73,77	2222,41	0,00	0,01
ИТОГО по разделу 2	700 829 454	342 368 565	759 113 983	31,5 8	19,8 1	36,13	-358 460 889	416 745 418	-51,15	121,72	-11,77	16,32
БАЛАНС	2 182 647 217	2 219 228 889	1 728 327 562	100	100	100	36 581 672	-490 901 327	1,68	-22,12	0,00	0,00

Продолжение таблицы 2

Показатель	В абсолютных значениях, тыс. руб.			Структура, %			Абсолютное отклонение, тыс. руб.		Относительное отклонение, %		Изменение в структуре, %	
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2020 / 2019	2021 / 2020	2020 / 2019	2021 / 2020	2020 / 2019	2021 / 2020
ПАССИВ												
Капитал и резервы												
Уставный капитал	18 750	17 875	17 322	0,00	0,00	0,00	-875	-553	-4,67	-3,09	0,00	0,00
Резервный капитал	2 813	2 681	2 598	0,00	0,00	0,00	-132	-83	-4,69	-3,10	0,00	0,00
Нераспределенная прибыль	1 007 621 501	966 198 773	772 199 935	46,1 7	43,5 4	44,68	-41 422 728	-193 998 838	-4,11	-20,08	-2,63	1,14
ИТОГО по разделу 3	1 007 643 066	966 219 331	772 182 620	46,1 7	43,5 4	44,68	-41 423 735	-194 036 711	-4,11	-20,08	-2,63	1,14
Долгосрочные обязательства												
Заемные средства	277 882 400	185 717 100	332 440 650	12,7 3	8,37	19,23	-92 165 300	146 723 550	-33,17	79,00	-4,36	10,87
Отлож.налог.обязат.	586 885	644 711	1 201 281	0,03	0,03	0,07	57 826	556 570	9,85	86,33	0,00	0,04
Оценочные обязательства	322 525	845 491	837 058	0,01	0,04	0,05	522 966	-8 433	162,15	-1,00	0,02	0,01
Прочие	41 382	54 742	15 892	0,00	0,00	0,00	13 360	-38 850	32,28	-70,97	0,00	0,00
ИТОГО по разделу 4	278 833 192	187 262 044	334 494 881	12,7 8	8,44	19,35	-91 571 148	147 232 837	-32,84	78,62	-4,34	10,92
Краткосрочные обязательства												
Заемные средства	651 539 464	755 331 842	523 015 889	29,8 5	34,0 4	30,26	103 792 378	-232 315 953	15,93	-30,76	4,18	-3,77
Кредиторская задолженность	241 411 775	306 679 032	94 084 277	11,0 6	13,8 2	5,44	65 267 257	-212 594 755	27,04	-69,32	2,76	-8,38
Оценочные обязательства	3 219 720	3 736 640	4 549 895	0,15	0,17	0,26	516 920	813 255	16,05	21,76	0,02	0,09
ИТОГО по разделу 5	896 170 959	1 065 747 514	621 650 061	41,0 6	48,0 2	35,97	169 576 555	-444 097 453	18,92	-41,67	6,96	-12,06
БАЛАНС	2 182 647 217	2 219 228 889	1 728 327 562	100	100	100	36 581 672	-490 901 327	1,68	-22,12	0,00	0,00

По результатам анализа, можно сказать, что валюта баланса ПАО «Лукойл» в 2020 г. уменьшилась на 490901327 тыс. руб. или 22,12% по сравнению с 2019 г., а в 2021 г. увеличилась на 372623180 тыс. руб. или 21,56% по сравнению с 2020 г. В активе баланса ПАО «Лукойл» наблюдается уменьшение внеоборотных активов в 2020 и 2021 г., а оборотные активы уменьшились в 2020 г., но увеличились в 2021 г., за счет чего и выросли активы компании. При чем в отчетном периоде наблюдается рост запасов (на 117571,18%) и дебиторской задолженности (на 129,76%), что является отрицательной динамикой. Однако положительная наблюдается по росту финансовых вложений (на 7,39%) и денежных средств (на 382,02%).

В разделе активы ПАО «Лукойл» наибольшую долю занимают внеоборотные активы: 68,42% в 2019 г., 80,19% в 2020 г., 63,87% в 2021 г. Из них наибольшую долю занимают финансовые вложения. Оборотные активы, наибольшую долю которых занимает дебиторская задолженность, составили 31,58% в 2019 г., 19,81% в 2020 г., 36,13% в 2021 г., но доля их в динамике растет. Структуру активов ПАО «Лукойл» представим на рисунке 2.

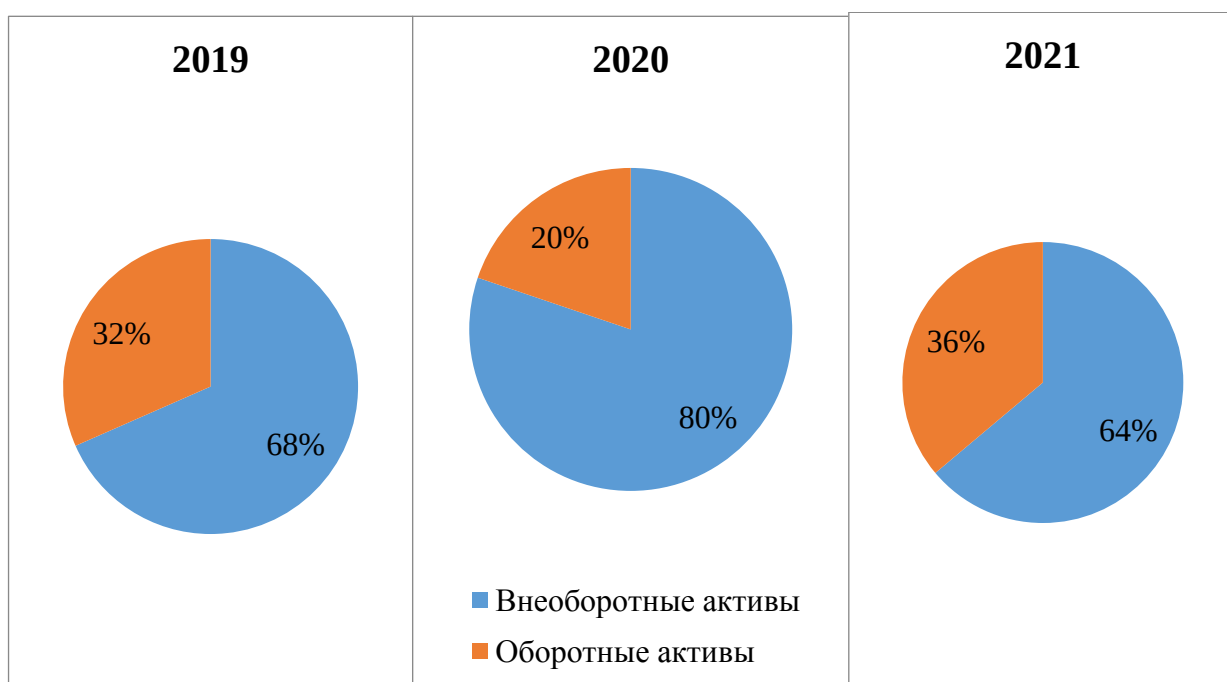


Рисунок 2 – Структура активов ПАО «Лукойл», %

В пассиве ПАО «Лукойл» наблюдается уменьшение собственного капитала на 20,08% в 2020 г., но увеличение на 32,69% в 2021 г., что произошло в основном за счет изменения нераспределенной прибыли. Это положительная динамика, которая свидетельствует о росте собственных средств предприятия.

Долгосрочные обязательства в ПАО «Лукойл» увеличились в 2020 году на 78,62%, но уменьшились в 2021 году на 46,10% в связи с погашением 48,60% долгосрочных заемных средств. Краткосрочные обязательства, наибольшую долю которых занимают заемные средства и кредиторская задолженность, в 2020 г. уменьшились по сравнению с 2019 г. на 41,67%, а в 2021 г. увеличились на 44,14% за счет значительного роста кредиторской задолженности (на 276,07%).

В разделе пассивы ПАО «Лукойл» наибольшую долю занимает заемный капитал (5,23% в отчетном периоде), о чем свидетельствуют данные рисунка 3, а значит источником формирования имущества ПАО «Лукойл» являются заемные средства, что является негативным моментом в деятельности компании.



Рисунок 3 – Структура пассивов ПАО «Лукойл», %

Изучим состав и динамику показателей отчета о финансовых результатах ПАО «Лукойл» за 2019-2021 гг. и представим его в таблице 3.

Таблица 3 – Состав и динамика финансовых результатов деятельности ПАО «Лукойл»

Показатель	2019 год	2020 год	2021 год	Абсолютное отклонение		Относительное отклонение	
				2020/ 2019	2021/ 2020	2020/ 2019	2021/ 2020
Выручка от продажи	444471354	322811966	2389317290	-121659388	2066505324	-27,37	640,16
Себестоимость продаж	19597694	15898779	1545436896	-3698915	1529538117	-18,87	9620,48
Валовая прибыль (убыток)	424873660	306913187	843880394	-117960473	536967207	-27,76	174,96
Коммерческие расходы	1420592	647206	101269569	-773386	100622363	-54,44	15547,19
Управленческие расходы	29487161	30393000	33932166	905839	3539166	3,07	11,64
Прибыль (убыток) от продаж	393965907	275872981	708679659	-118092926	432806678	-29,98	156,89
Проценты к получению	44000052	28330694	25351359	-15669358	-2979335	-35,61	-10,52
Проценты к уплате	55407910	46523449	41907753	-8884461	-4615696	-16,03	-9,92
Прочие доходы	26487323	5613604	13618743	-20873719	8005139	-78,81	142,60
Прочие расходы	4132444	68795041	27556413	64662597	-41238628	1564,75	-59,94
Прибыль (убыток) до налогообложения	404912928	194498789	678184595	-210414139	483685806	-51,97	248,68
Налог на прибыль	6263905	16169929	44888686	9906024	28718757	158,14	177,61
Прочее	4421707	-13109607	2412478	-17531314	15522085	-396,48	-118,40
Чистая прибыль (убыток)	403070730	197559111	635708387	-205511619	438149276	-50,99	221,78

В состав доходов ПАО «Лукойл» включены выручка от продаж, проценты к получению и прочие доходы организации. Выручка от продаж в 2020 г. уменьшилась на 121659388 тыс. руб. или 27,37% за счет снижения цен на нефть, а в 2021 г. увеличилась на 2066505324 тыс. руб. или 640,16%, что связано с ростом цен на нефть и спросом на нее, вследствие чего повысился объем продаж. Проценты к получению снизились в 2020 г. – на 35,61%, а в 2021 г. – на 10,52%. А прочие доходы уменьшились на 78,81% в 2020 г., но

увеличились на 142,60% в 2021 г.

В состав расходов ПАО «Лукойл» включены себестоимость продаж, коммерческие расходы, управленческие расходы, проценты к уплате, прочие расходы и налог на прибыль. Себестоимость продаж организации уменьшилась: за 2019-2020 гг. на 3698915 тыс. руб. или 18,87%, за 2020-2021 гг. увеличилась на 1529538117 тыс. руб. или 9620,48%. Коммерческие расходы уменьшились в 2020 г. на 54,44%, а в 2021 г. выросли на 15547,19%. Управленческие расходы выросли: в 2020 г. на 3,07%, в 2021 г. на 11,64%. Проценты к уплате уменьшились в 2021 г. на 16,03%, в 2021 г. на 9,92%. Прочие расходы выросли в 2020 г. на 1564,75%, но уменьшились в 2021 г. на 59,94%. Налог на прибыль вырос: в 2020 г. на 158,14%, в 2021 г. на 177,61%.

В отчетном году положительная динамика наблюдается по валовой прибыли (рост на 536967207 тыс. руб. или 174,96%) и по прибыли от продаж (рост на 432806678 тыс. руб. или 156,89%), что связано со значительным ростом объема продаж. Также положительная динамика в 2021 году наблюдается и по прибыли до налогообложения, которая заметно выросла – на 483685806 тыс. руб. (248,68%). Также наблюдается значительное увеличение чистой прибыли в 2021 г. по сравнению с 2020 г. – на 438149276 тыс. руб. или 221,78%, что является положительным моментом в деятельности компании ПАО «Лукойл», связанной с ростом спроса на нефть и цен на нее, вследствие чего вырос объем продаж, а также в связи с ростом прочих доходов и уменьшением прочих расходов.

Таким образом, по показателям, отражающим финансовый результат ПАО «Лукойл» за 2019-2020 гг. наблюдалась отрицательная динамика, однако в отчетном 2021 г. ситуация изменилась на положительную.

2. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И ОСОБЕННОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Отраслевые (региональные) особенности деятельности организации

Разведка и добыча нефти и газа являются центральным звеном деятельности ПАО «Лукойл». Компания осуществляет разведку и добычу в 14 странах мира, основные проекты сосредоточены в России, Средней Азии и на Ближнем Востоке. Основными конкурентными преимуществами ПАО «Лукойл» являются:

1. Масштабная ресурсная база.
2. Низкая себестоимость добычи традиционных баррелей.
3. Богатый опыт реализации крупных проектов.
4. Технологическая экспертиза.

Около 80% добычи углеводородов ПАО «Лукойл» приходится на жидкие углеводороды. Компания добывает около 2% мировой добычи нефти, осуществляя деятельность в шести странах мира.

На рисунке 4 отразим распределение разведочного бурения в ПАО «Лукойл» в 2021 году.

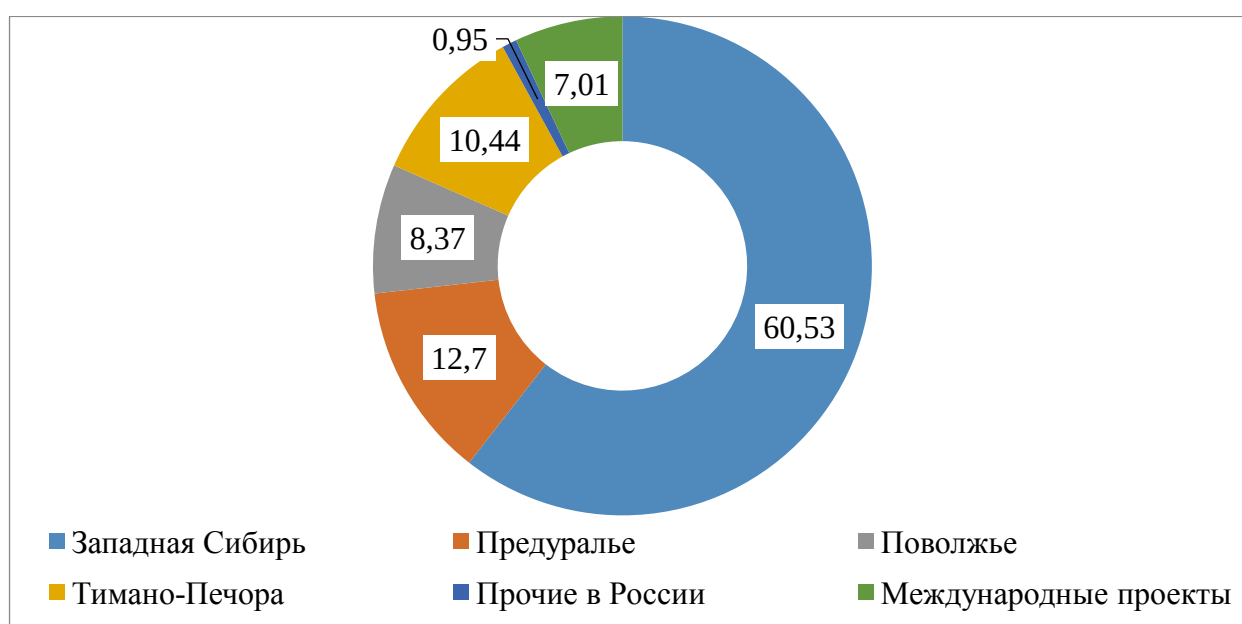


Рисунок 4 – Распределение разведочного бурения в ПАО «Лукойл» в 2021 г.

Развитие переработки и сбыта позволяет ПАО «Лукойл» снизить зависимость от высокой ценовой волатильности и укрепить конкурентные позиции путем выпуска и реализации продукции с высокой добавленной стоимостью.

Сегодня ПАО «Лукойл» выпускает широкий ассортимент высококачественных нефтепродуктов, продукции газопереработки и нефтехимии и осуществляет реализацию в розницу в 19 странах мира.

Основными конкурентными преимуществами ПАО «Лукойл» являются:

1. Лидерство по эффективности в переработке
2. Выгодная география и близость к рынкам сбыта
3. Ассортимент и высокое качество продукции
4. Развитие премиальных каналов сбыта

В ПАО «Лукойл» входят четыре НПЗ в России (в Перми, Волгограде, Нижнем Новгороде и Ухте), три НПЗ в Европе (Италия, Румыния, Болгария), также ЛУКОЙЛУ принадлежит 45%-я доля в НПЗ в Нидерландах. Суммарная мощность НПЗ составляет 80,4 млн т.

Заводы ПАО «Лукойл» располагают современными конверсионными и облагораживающими мощностями и выпускают широкий спектр качественных нефтепродуктов.

Российские заводы по технологическому уровню мощностей и показателям эффективности превосходят среднероссийский уровень, а европейские заводы компании не уступают конкурентам и расположены вблизи ключевых рынков сбыта.

На рисунке 3 отразим переработку нефти всего на собственных НПЗ ПАО «Лукойл» в 2021 году, на рисунке 5 – переработку нефти на НПЗ в России, а на рисунке 6 – переработку нефти на европейских НПЗ.

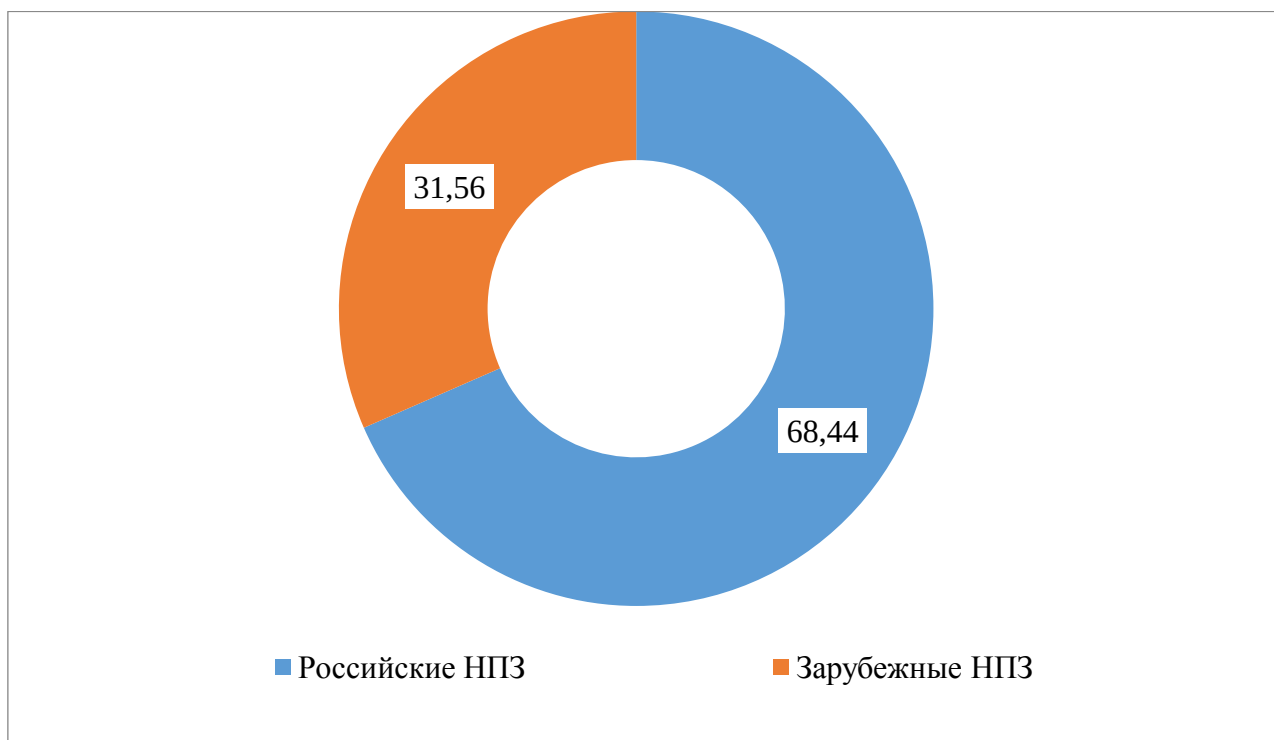


Рисунок 5 – Переработка нефти всего на собственных НПЗ ПАО «Лукойл» в 2021 г.

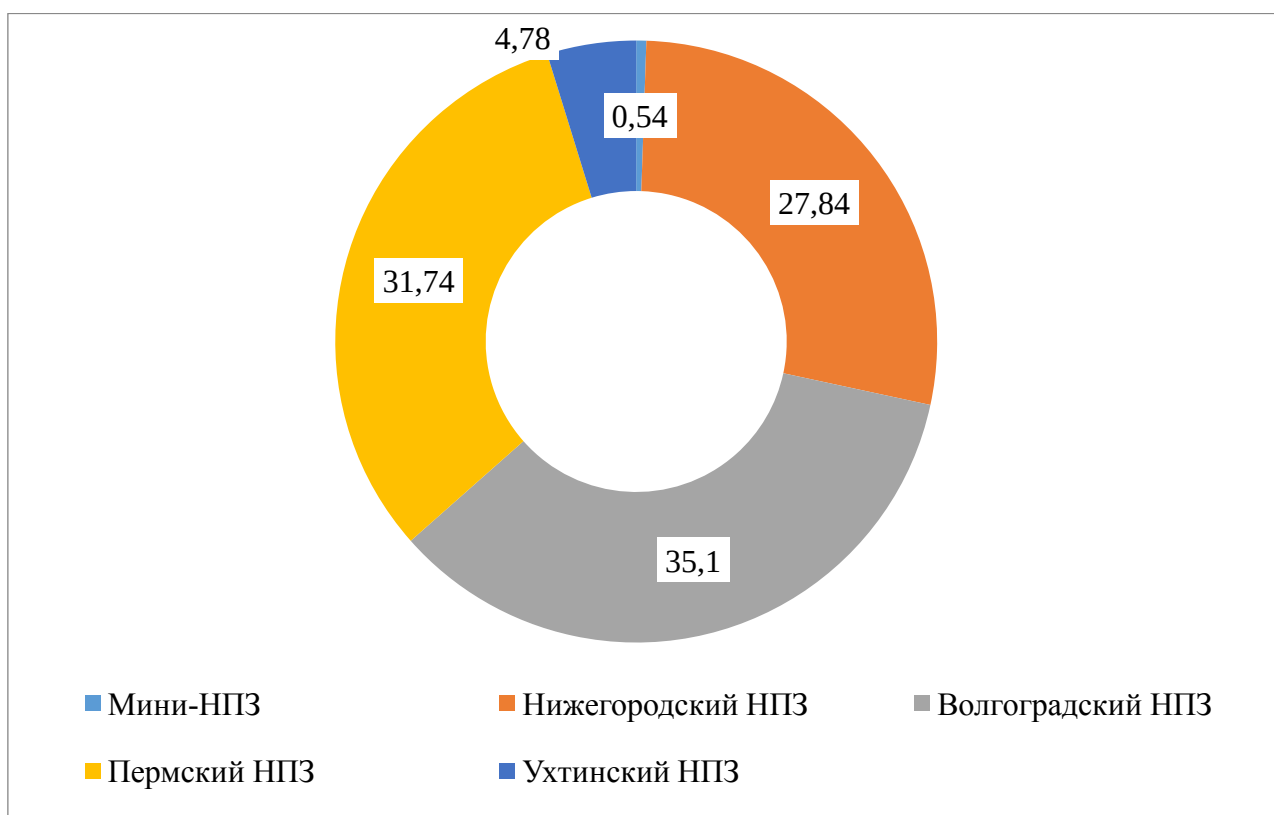


Рисунок 6 – Переработка нефти всего на НПЗ ПАО «Лукойл» в России в 2021 г.

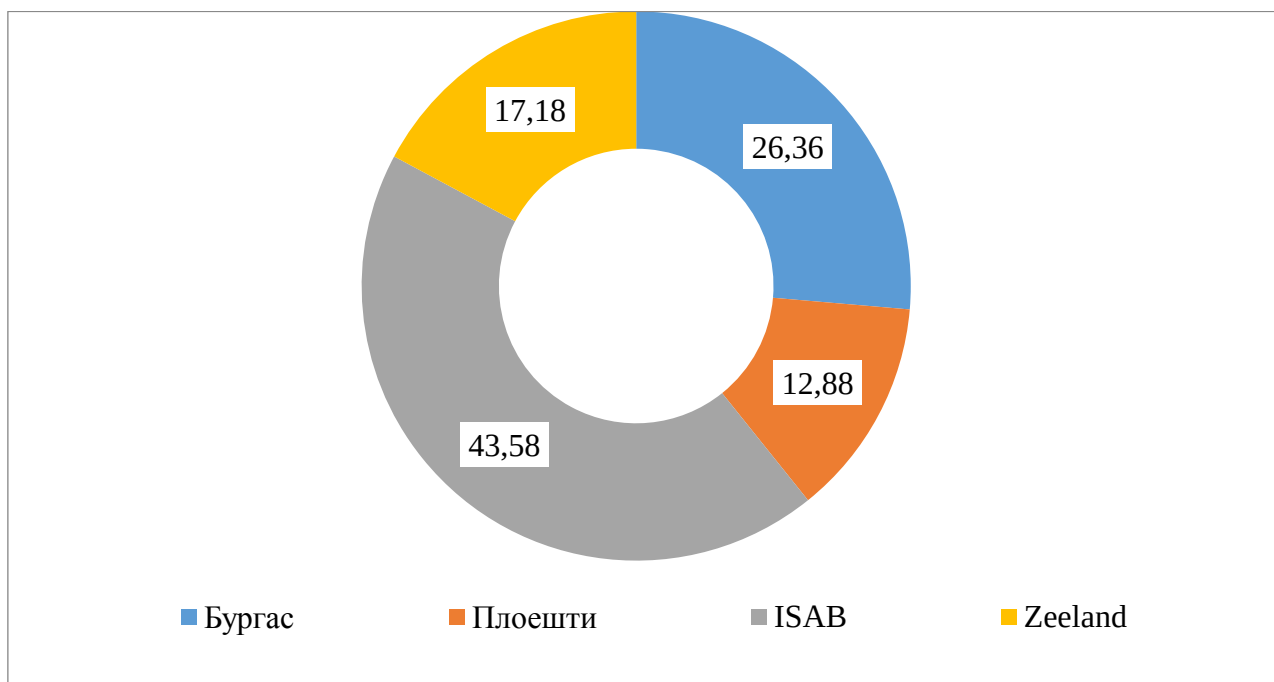


Рисунок 7 – Переработка нефти всего на европейских НПЗ ПАО «Лукойл» в 2021 г.

В ПАО «Лукойл» работает многонациональный коллектив профессионалов. Свыше ста тысяч человек объединяют свои усилия и талант, чтобы обеспечить передовые позиции компании на рынке.

ПАО «Лукойл» признает важность регулярного взаимодействия с жителями регионов России и зарубежных стран, в которых работают организации Группы «Лукойл».

Внешняя социальная политика ПАО «Лукойл» ориентирована на интересы территорий и местных жителей и выстроена в соответствии с принципами конструктивного сотрудничества и ответственного партнерства.

Обеспечивая современный технологический уровень производств и стабильность занятости, компания является крупным работодателем и налогоплательщиком и вносит вклад в поддержание стабильной социально-экономической ситуации в большинстве регионов России, в которых работают организации Группы.

Благотворительные программы направлены на улучшение социального климата и качества жизни жителей регионов, наших работников и членов их

семей и являются откликом компании на решение актуальных задач в обществе. На протяжении более четверти века приоритеты социальной деятельности ПАО «Лукойл» оставались неизменными и едиными для всех регионов и стран, в которых работают организации Группы. Многие программы и региональные проекты носят долгосрочный характер. Финансирование осуществляется как через Благотворительный фонд «Лукойл», так и напрямую организациями Группы.

В результате реализации социальных проектов строятся и обновляются детские сады, школы, спортивные площадки и стадионы, поликлиники и больницы, учреждения культуры и другие значимые для городов и сел объекты инфраструктуры.

В 2021 году общие затраты ПАО «Лукойл» на внешнюю социальную поддержку составили 6,7 млрд руб., включая благотворительные социальные проекты и мероприятия в рамках 29 соглашений о сотрудничестве с субъектами Российской Федерации. Одновременно были направлены значительные средства на защиту людей в регионах от пандемии COVID-19.

ПАО «Лукойл» руководствуется самыми высокими экологическими стандартами. Рациональное использование природных ресурсов и сохранение благоприятной экологической ситуации в регионах деятельности организаций Группы являются основными приоритетами компании.

Стратегическая цель ПАО «Лукойл» – последовательное снижение техногенной нагрузки на окружающую среду и климат с помощью внедрения наилучших доступных технологий и оборудования, а также за счет повышения уровня автоматизации управления технологическими процессами.

Понимая ответственность перед обществом за обеспечение безопасности и здоровья работников и жителей регионов, в которых работает ПАО «Лукойл», рациональное использование природных ресурсов и сохранение благоприятной экологической среды, компания в своей работе руководствуется самыми высокими стандартами.

Стратегической целью ПАО «Лукойл» являются повышение уровня промышленной безопасности, снижение травматизма и обеспечение безаварийной работы производственных объектов, а также непрерывное снижение воздействия на окружающую среду.

Компания признает важность мероприятий по предотвращению глобального изменения климата, предпринимает меры по сокращению выбросов парниковых газов, а также поддерживает участие России в глобальных усилиях по предотвращению изменения климата. Система управления выбросами парниковых газов ПАО «Лукойл» направлена на обеспечение низкоуглеродного развития всей бизнес-модели, в том числе на декарбонизацию каналов закупок и сбыта.

Итак, с момента основания ПАО «Лукойл» руководствуется принципами устойчивого развития и стремится к достижению равновесия между социально-экономическими и природно-экологическими аспектами. Подход компании к управлению аспектами устойчивого развития базируется на согласованности интересов и планов Компании с основными принципами Глобального договора ООН, участником которого Компания является с 2008 года, общечеловеческими ценностями, глобальными тенденциями и приоритетами национального и регионального развития, что подразумевает интеграцию экономических, экологических и социальных целей и задач в корпоративную систему принятия бизнес-решений.

...

2.2 Конкурентоспособность продукции, услуг, работ

Рассмотрим конкурентоспособность продукции ПАО «Лукойл» в сравнении с основными компаниями-конкурентами (табл. 4).

Таблица 4 – Конкурентоспособность продукции ПАО «Лукойл» в сравнении с основными компаниями-конкурентами

№	Название	Место в рейтинге RAEX-600	Объем реализации, млн. руб.
1	«Газпром»	1	6068566
2	«Лукойл»	2	5195101
3	«Роснефть»	3	4997000
4	«Сургутнефтегаз»	12	1075222
5	«Татнефть»	17	720677
6	«Новатэк»	18	711812
7	«Сахалин Энерджи»	48	316979
8	«Ямал СПГ»	67	228157
9	Alliance Oil Company Ltd	82	197690
10	«Славнефть», группа	96	175013

Итак, по данным таблицы 1 можно сделать вывод, что продукция компании ПАО «Лукойл» находится на 2-м месте в рейтинге RAEX-600, а значит обладает сильными конкурентными преимуществами по сравнению с другими крупнейшими нефтегазодобывающими компаниями России.

На предприятие прямо или косвенно оказывают влияние макроэкономические факторы: социальные, технологические, экономические, экологические и политические.

Несмотря на то, что управлять факторами внешней среды предприятие не в состоянии, оно может моделировать их воздействие и приспособиться к ним.

Для диагностики внешней среды предприятия, применяют так называемый SWOT-анализ, с помощью которого можно определить сильные и слабые стороны предприятия, а также угрозы и возможности, которые исходят из внешней среды предприятия

В таблице 5 представим результаты SWOT-анализа для предприятия ПАО «Лукойл».

Необходимо отметить, что ПАО «Лукойл» является компанией, зависимой от транспортной инфраструктуры «Транснефти», которой принадлежит свыше 70 тыс. км магистральных трубопроводов, более 500 насосных

станций, она является монопольной и транспортирует 93% добываемой в России нефти. Транспортировка нефти через посредника делает ПАО «Лукойл» зависимой от тарифов «Транснефти». Поэтому ПАО «Лукойл» следует вкладывать в создание собственной сети транспортировки и хранения нефти, а также развитию логистической инфраструктуры для хранения нефтепродуктов, авиатоплива и другой продукции, не смотря на то, что это требует значительных вложений с длительным сроком окупаемости.

Таблица 5 – SWOT-анализ ПАО «Лукойл»

Сильные стороны	Слабые стороны
1. Компания находится в пятерке лидеров в нефтяной отрасли 2. Высокая степень вертикальной интеграции бизнеса 3. Высокие стандарты корпоративного управления 4. Использование передовых технологий в добыче и переработке 5. Высокий уровень качества продуктов компании 6. Высокий уровень запасов 7. Качественная ресурсная база 8. Партнерские отношения с государством 9. Активность в зарубежных проектах 10. Всемирная известность бренда 11. Большая доля акций в свободном обращении	1. Неясные перспективы зарубежных проектов 2. Нет уверенности в том, что крупные проекты за пределами РФ принесут ожидаемую прибыль 3. Зависимость от трубопроводной инфраструктуры «Транснефти» 4. Зависимость от политической ситуации 5. Ограниченный доступ к нераспределенному фонду стратегических месторождений
Возможности	Угрозы
1. Разработка крупных месторождений 2. Разработка новых технологий 3. Освоение новых запасов нефти и газа 4. Привлечение новых зарубежных партнеров 5. Повышение надежности трубопроводов 6. Привлечение высококвалифицированных молодых специалистов 7. Государственная финансовая помощь	1. Санкции против России 2. Риски, связанные с изменением цен на рынке нефти и нефтепродуктов 3. Истощение природных запасов 4. Повышение влияния со стороны государства 5. Нарушение сроков реализации и превышение бюджетов 6. Растущая недобросовестная конкуренция на рынке

Таким образом, можно сделать вывод о том, что большое значение для конкурентоспособности ПАО «Лукойл» имеет разработка новых технологий. Именно нововведения и способность к их внедрению становятся важнейшим

условием долгосрочной конкурентоспособности международных нефтяных компаний. Необходимо также отметить, что как на зарубежном, так и на отечественном рынке имеет место тенденция к поиску альтернативных источников энергии. Ведущие мировые компании уделяют этому направлению развития особое внимание, постоянно инвестируя в поиск и развитие подобных исследований. Перечисленные факторы позволяют укрепить свои позиции на мировом рынке нефтегазовой отрасли.

...

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В результате прохождения ознакомительной практики были освоены профессиональные компетенции и получены практические навыки.

В процессе практики был проведен анализ макроэкономических показателей, характеризующих экономические процессы.

На примере ПАО «Лукойл» мною были рассмотрены следующие вопросы:

- общая характеристика организации, ее экономическая и социальная значимость, масштабы деятельности;
- отраслевые особенности деятельности организации;
- характеристика финансово-экономического положения организации.

На основе данных бухгалтерской отчетности был проведен анализ выпуска и реализации продукции, анализ первичных экономических показателей.

Содержание практики и отчета о ее результатах подтверждает сформированность отведенных на ее компетенций:

ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;

ОПК-1.1 Демонстрирует знания макроэкономической теории на продвинутом уровне и применяет их при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК-1.2 Осуществляет решение практических и (или) исследовательских задач с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики

ПК-1 Способен организовывать процессы ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы);

ПК-1.1 Организует процессы построения и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения

ПК-1.2 Оценивает качество и эффективность процессов ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения

Увязка сформированных компетенций с содержанием отчета отражена в индивидуальном задании.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под ред. И.М. Дмитриевой. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2022. – 416 с.
2. Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под ред. И.М. Дмитриевой. – М.: Юрайт, 2022. – 423 с.
3. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум / В.И. Бариленко [и др.]; под редакцией В.И. Бариленко. – М.: Юрайт, 2022. – 455 с.
4. Кузьмина, Е.Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум / Е.Е. Кузьмина, Л.П. Кузьмина; под общей редакцией Е.Е. Кузьминой. – М.: Юрайт, 2022. – 225 с.
5. Кулагина, Н.А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум: учебное пособие / Н.А. Кулагина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2022. – 135 с.
6. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник / Г.В. Савицкая. – Минск: РИПО, 2019. – 373 с.
7. Шадрина, Г.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник и практикум / Г.В. Шадрина, Л.И. Егорова. – М.: Юрайт, 2022. – 429 с.
8. Штефан, М.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации: учебник / М.А. Штефан, О.А. Замотаева, Н.В. Максимова; под ред. М.А. Штефан. – М.: Юрайт, 2022. – 346 с.
9. Официальный сайт ПАО «Лукойл» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lukoil.ru>.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 5.1

Фрагмент Устава ПАО «Лукойл», утвержденный решением внеочередного
Общего собрания акционеров компании от 03.12.2019 г.

Утвержден
внеочередным Общим собранием акционеров
Публичного акционерного общества «Нефтяная
компания «ЛУКОЙЛ» 03 декабря 2019 г.
(Протокол № 2),
с изменениями, внесенными на основании
решения внеочередного Общего собрания
акционеров 03 декабря 2019 г. (Протокол № 2) и
Отчета об итогах приобретения Публичным
акционерным обществом «Нефтяная компания
«ЛУКОЙЛ» акций ПАО «ЛУКОЙЛ» (утвержден
Советом директоров ПАО «ЛУКОЙЛ» 28
февраля 2020 г., протокол № 5),
с дополнениями, внесенными годовым Общим
собранием акционеров 24 июня 2021 г.
(Протокол № 1),
с изменениями, внесенными годовым Общим
собранием акционеров 21 июня 2022 г.
(Протокол № 2)

У С Т А В
Публичного акционерного общества
«Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ»
(в новой редакции)

Публичное акционерное общество «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее именуется также Компания) учреждено в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 17 ноября 1992 г. № 1403 «Об особенностях приватизации и преобразования в акционерные общества государственных предприятий, производственных и научно-производственных объединений нефтяной, нефтеперерабатывающей промышленности и нефтепродуктообеспечения» и постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 5 апреля 1993 г. № 299 «Об учреждении акционерного общества открытого типа «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» в целях осуществления производственно-хозяйственной и финансово-инвестиционной деятельности.

Статья 1. Наименование и место нахождения Компании

1.1. Полное фирменное наименование Компании - Публичное акционерное общество «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ».

Сокращенное фирменное наименование Компании - ПАО «ЛУКОЙЛ».

Полное фирменное наименование на английском языке - Public Joint Stock Company «Oil company «LUKOIL».

Сокращенное фирменное наименование на английском языке - PJSC «LUKOIL».

1.2. Место нахождения Компании: г. Москва.

Адрес Компании: 101000, Российская Федерация, г. Москва, Сretenский бульвар, 11.

Статья 2. Юридический статус Компании

2.1. Компания является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации. Права юридического лица Компания приобрела с даты ее государственной регистрации. Компания является публичным акционерным обществом.

2.2. Компания имеет круглую печать, содержащую ее полное фирменное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения, штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки, иные средства визуальной идентификации, определенные внутренними документами Компании.

Порядок использования средств визуальной идентификации определяется применимым законодательством, внутренними документами Компании и заключенными договорами.

2.3. Компания вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Компания вправе от своего имени совершать любые сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации, приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5. Компания как самостоятельный хозяйствующий субъект владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ей обособленным имуществом, учитываемым на ее самостоятельном балансе.

2.6. Учредителем Компании является Совет Министров - Правительство Российской Федерации (далее именуется Учредитель).

2.7. Внесение изменений и дополнений в Устав или утверждение Устава в новой редакции осуществляется по решению общего собрания акционеров Компании (далее именуется также Собрание акционеров либо Собрание), а в случаях, предусмотренных

настоящим Уставом, Советом директоров, с учетом требований действующего законодательства и положений настоящего Устава.

2.8. Компания является собственником имущества, переданного ей в качестве вкладов, оплаты акций и других взносов в уставный капитал ее Учредителем и акционерами, а также имущества, полученного в результате своей деятельности и из иных источников.

2.9. Компания несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Компания не отвечает по обязательствам своих акционеров.

Акционеры не отвечают по обязательствам Компании и несут риск убытков, связанных с деятельностью Компании, в пределах стоимости принадлежащих им акций Компании.

Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Компании, равно как и Компания не отвечает по обязательствам государства и его органов.

2.10. Компания вправе участвовать в других коммерческих и некоммерческих организациях.

2.11. Компания может иметь дочерние общества.

2.12. Компания вправе создавать свои филиалы и открывать представительства как в Российской Федерации, так и за рубежом.

2.13. Филиалы и представительства Компании не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность от имени Компании. Филиалы и представительства Компании действуют в соответствии с законодательством места нахождения филиала или представительства на основании положения о филиале (представительстве).

2.14. Компания принимает участие в переговорах по заключению межгосударственных и межправительственных соглашений по поставкам Компанией нефти и нефтепродуктов.

2.15. Компания самостоятельно планирует и осуществляет свою деятельность, определяет размеры оплаты труда своих работников (далее именуются работниками Компании), цены на продукцию и оказываемые услуги, порядок и форму расчетов по совершаемым сделкам, если иное не предусмотрено применимым законодательством.

2.16. Компания производит раскрытие информации в соответствии с применимым законодательством и принятыми на себя обязательствами, в том числе в связи с листингом ценных бумаг Компании на фондовых биржах.

2.17. Взаимоотношения между Компанией и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления территорий, на которых Компания производит разведку и добычу нефти, газа и других полезных ископаемых, регулируются применимым законодательством, договорами и соглашениями между ними с учетом интересов Компании и населения указанных территорий.

2.18. Нефтяной концерн «ЛУКОЙЛ», зарегистрированный Московской регистрационной палатой 22 апреля 1992 г. в реестре за № 2106-14, реорганизован путем присоединения к Компании. Компания является правопреемником всех имущественных и личных неимущественных прав и обязанностей Нефтяного концерна «ЛУКОЙЛ».

Статья 3. Цель и виды деятельности Компании

3.1. Основной целью Компании является получение прибыли.

3.2. Основными видами деятельности Компании являются:

3.2.1. Разведка нефтяных, газовых, иных месторождений, геологическое изучение недр, бурение скважин, добыча, транспортировка и переработка нефти, газа, производство нефтепродуктов, нефтехимической и другой продукции (включая товары народного потребления и оказываемые услуги), реализация нефти, нефтепродуктов, иных продуктов

переработки углеводородного и иного сырья (включая продажу населению и поставки на экспорт);

3.2.2. Осуществление финансовой и инвестиционной деятельности в Российской Федерации и за ее пределами;

3.2.3. Осуществление координации деятельности дочерних обществ Компании;

3.2.4. Осуществление в соответствии с применимым законодательством процедуры эмиссии ценных бумаг Компании;

3.2.5. Организация производств и осуществление мероприятий, служащих задачам Компании и интересам ее акционеров, в том числе ведение рекламной, издательской, полиграфической деятельности, организация выставок, выставок-продаж, аукционов;

3.2.6. Осуществление операций по экспорту, импорту товаров и услуг, развитие новых форм взаимовыгодных внешнеэкономических связей, торгово-экономического и научно-технического сотрудничества с зарубежными фирмами;

3.2.7. Организация и проведение мероприятий по мобилизационной подготовке, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защите сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, руководствуясь нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и оказание услуг по защите государственной тайны;

3.2.8. Организация и ведение научно-технической, проектно-исследовательской и внедренческой деятельности;

3.2.9. Осуществление строительства, реконструкции и эксплуатации объектов добычи, транспортировки, переработки нефти и газа, производства и реализации нефти, газа, продуктов нефтепереработки и нефтехимии, а также объектов жилищно-гражданского и социально-культурного назначения;

3.2.10. Организация правового обслуживания и оказание юридических услуг;

3.2.11. Посредническая, консалтинговая, учебная, маркетинговая деятельность, предоставление услуг связи юридическим и физическим лицам, а также любые другие виды деятельности, не противоречащие целям Компании и не запрещенные применимым законодательством;

3.2.12. Осуществление деятельности в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в соответствии с российским законодательством, международными стандартами ISO 14001 и ISO 45001.

3.3. Деятельность Компании по реализации заказов на выполнение федеральных целевых программ, закупку и поставку продукции для государственных нужд осуществляется на основе государственных контрактов на поставку товаров для государственных нужд, а также заключаемых в соответствии с ними договоров поставки товаров для государственных нужд.

Статья 4. Уставный капитал

4.1. Уставный капитал Компании составляется из номинальной стоимости приобретенных акционерами (размещенных) акций и составляет 17 321 644 (Семнадцать миллионов триста двадцать одна тысяча шестьсот сорок четыре) рубля 05 копеек.

(изменения внесены на основании решения внеочередного Общего собрания акционеров 03 декабря 2019 г., Протокол № 2, и Отчета об итогах приобретения Публичным акционерным обществом «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» акций ПАО «ЛУКОЙЛ», утвержденного Советом директоров ПАО «ЛУКОЙЛ» 28 февраля 2020 г., протокол № 5)

Бухгалтерская отчетность ПАО «Лукойл»

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

на 31 декабря 2021 г.

Публичное акционерное общество
 Организация: "Нефтяная компания "ЛУКОЙЛ"

Идентификационный номер налогоплательщика

Вид экономической деятельности

Организационно-правовая форма/форма собственности

Публичное акционерное общество

Единица измерения

тыс. руб.

Местонахождение (адрес): 101000, г. Москва, Сретенский бульвар, дом 11

Бухгалтерская отчетность подлежит обязательному аудиту

Наименование аудиторской организации/фамилия, имя,

отчество (при наличии) индивидуального аудитора

Идентификационный номер налогоплательщика аудиторской

организации/индивидуального аудитора

Основной государственный регистрационный номер

аудиторской организации/индивидуального аудитора

Форма по ОКУД

Дата (число, месяц, год)

по ОКПО

ИНН

по ОКВЭД2

по ОКОПФ/ОКФС

по ОКЕИ

КОДЫ

0710001

31 12 2021

00044434

7708004767

70.10.2

1 22 47

16

384

☒ X

ДА

☐

НЕТ

Акционерное общество "КПМГ"

ИНН

7702019950

ОГРН/ОГРНИП

1027700125628

Пояснен ия	Наименование показателя	Код	на 31 декабря 2021 г.	на 31 декабря 2020 г.	на 31 декабря 2019 г.
1	2	3	4	5	6
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
3.1	Нематериальные активы	1110	3 080 747	2 364 910	1 722 130
3.2	Результаты исследований и разработок	1120	6 979	10 839	8 990
	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
3.3	Основные средства	1150	16 258 309	15 440 798	14 591 821
	в том числе:				
	незавершенное строительство	1151	151 558	3 057 676	1 894 061
	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
3.4	Финансовые вложения	1170	1 318 842 212	1 352 027 698	1 490 310 179
3.5	Отложенные налоговые активы	1180	3 562 925	15 493 815	10 915 664
3.6	Прочие внеоборотные активы	1190	85 587	520 937	850 651
	ИТОГО по разделу I	1100	1 341 836 759	1 385 958 997	1 518 399 435
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
3.7	Заласы	1210	64 452 035	54 773	13 792
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	36 774	228 413	387 525
3.8	Дебиторская задолженность	1230	501 892 146	218 440 775	398 369 475
	в том числе:				
	платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты	1231	7 051 191	6 790 531	6 024 032
	платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты	1232	494 840 955	211 650 244	392 345 443
3.4	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	115 628 341	107 674 106	51 427 222
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	76 949 573	15 963 819	250 605 972
	Прочие оборотные активы	1260	155 114	6 679	25 468
	в том числе:				
	акциз по подакцизным запасам	1261	135 096	-	-
	ИТОГО по разделу II	1200	759 113 983	342 368 555	700 829 454
	БАЛАНС (сумма строк 1100+1200)	1600	2 100 950 742	1 728 327 552	2 219 228 889

Продолжение Приложения 5.2

Пояснения	Наименование показателя	Код	на 31 декабря 2021 г.	на 31 декабря 2020 г.	на 31 декабря 2019 г.
1	2	3	4	5	6
	ПАССИВ				
	III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ				
3.9	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	17 322	17 322	17 875
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	-	-	-
	Переоценка внеоборотных активов	1340	-	-	2
	Добавочный капитал (без переоценки)	1350	(277 298)	(37 235)	-
3.9	Резервный капитал	1360	2 598	2 598	2 681
3.9	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	1 024 882 401	772 199 935	966 198 773
	ИТОГО по разделу III	1300	1 024 626 023	772 182 620	966 219 331
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
3.10	Заемные средства	1410	170 872 980	332 440 650	185 717 100
3.5	Отложенные налоговые обязательства	1420	8 469 045	1 201 281	644 711
3.12	Оценочные обязательства	1430	924 628	837 058	845 491
3.11	Прочие обязательства	1450	19 563	15 892	54 742
	ИТОГО по разделу IV	1400	180 276 216	334 494 881	187 262 044
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
3.10	Заемные средства	1510	540 193 211	523 015 889	755 331 842
3.11	Кредиторская задолженность	1520	353 825 044	94 084 277	306 679 032
	Доходы будущих периодов	1530	-	-	-
3.12	Оценочные обязательства	1540	2 031 248	4 549 895	3 736 640
	Прочие обязательства	1550	-	-	-
	ИТОГО по разделу V	1500	896 049 503	621 650 061	1 065 747 514
	БАЛАНС (сумма строк 1300+1400+1500)	1700	2 100 950 742	1 728 327 562	2 219 228 889

Руководитель _____
(подпись)

/ _____/
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

/ _____/
(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Продолжение Приложения 5.2

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

За 2021 год

Организация: Публичное акционерное общество "Нефтяная компания "ЛУКОЙЛ"
Идентификационный номер налогоплательщика
Вид экономической деятельности
Организационно-правовая форма/форма собственности
Публичное акционерное общество
Единица измерения: тыс. руб.

КОДЫ		
Форма по ОКУД	0710002	
Дата (число, месяц, год)	31	12 2021
по ОКПО	00044434	
ИНН	7708004767	
по ОКВЭД2	70.10.2	
по ОКПФ/ОКФС	1 22 47	16
по ОКЕИ	384	

Пояснения	Наименование показателя	код	За 2021 г.	За 2020 г.
1	2	3	4	5
4.1	Выручка	2110	2 389 317 290	322 811 966
4.1	Себестоимость продаж	2120	(1 545 436 896)	(15 898 779)
	Валовая прибыль (убыток)	2100	843 880 394	306 913 187
4.3	Коммерческие расходы	2210	(101 269 569)	(647 206)
	в том числе:			
	вывозные таможенные пошлины	2211	(35 657 162)	-
4.3	Управленческие расходы	2220	(33 932 166)	(30 393 000)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	708 678 659	275 872 981
	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
	Проценты к получению	2320	25 351 359	28 330 694
	Проценты к уплате	2330	(41 907 753)	(46 523 449)
4.2	Прочие доходы	2340	13 618 743	5 613 604
4.2	Прочие расходы	2350	(27 556 413)	(68 795 041)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	678 184 595	194 498 789
4.4	Налог на прибыль	2410	(44 888 686)	16 169 929
	в том числе:			
	текущий налог на прибыль	2411	(25 638 641)	12 156 143
	отложенный налог на прибыль	2412	(19 250 045)	4 013 786
4.4	Прочее	2460	2 412 478	(13 109 607)
	в том числе:			
	перераспределение налога на прибыль внутри консолидированной группы налогоплательщиков	2461	1 845 575	(13 091 020)
	Чистая прибыль (убыток)	2400	635 708 387	197 559 111
	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток)	2510	-	-
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	(301 454)	(45 030)
	Налог на прибыль от операций, результат которых не включается в чистую прибыль (убыток) периода	2530	61 391	7 795
	Совокупный финансовый результат периода	2500	635 468 324	197 521 876
	СПРАВОЧНО			
3.9	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	1	-
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

Руководитель _____
(подпись)

/ _____/
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

/ _____/
(расшифровка подписи)

«____» _____ 20__ г.

Продолжение Приложения 5.2

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

За 2020 г.

Организация: Публичное акционерное общество "Нефтяная компания "ЛУКОЙЛ"
Идентификационный номер налогоплательщика
Вид экономической деятельности
Организационно-правовая форма/форма собственности
Публичное акционерное общество
Единица измерения: тыс. руб.

Форма по ОКУД
Дата (число, месяц, год)
по ОКПО
ИНН
по ОКВЭД2
по ОКОПФ/ОКФС
по ОКЕИ

	КОДЫ		
Д	0710002		
У	31	12	2020
О	00044434		
Н	7708004767		
Е	70.10.2		
С	1 22 47	15	
М	384		

Пояснения	Наименование показателя	код	За 2020 г.	За 2019 г.
1	2	3	4	5
4.1	Выручка	2110	322 811 966	444 471 354
4.1	Себестоимость продаж	2120	(15 898 779)	(19 597 694)
	Валовая прибыль (убыток)	2100	306 913 187	424 873 660
4.3	Коммерческие расходы	2210	(647 206)	(1 420 592)
	в том числе:			
	вывозные таможенные пошлины	2211	-	-
4.3	Управленческие расходы	2220	(30 393 000)	(29 487 161)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	275 872 981	393 965 907
	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
	Проценты к получению	2320	28 330 694	44 000 052
	Проценты к уплате	2330	(46 523 449)	(55 407 910)
4.2	Прочие доходы	2340	5 613 604	26 487 323
4.2	Прочие расходы	2350	(68 795 041)	(4 132 444)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	194 498 789	404 912 928
4.4	Налог на прибыль	2410	16 169 929	(6 263 905)
	в том числе:			
	текущий налог на прибыль	2411	12 156 143	(3 509 304)
	отложенный налог на прибыль	2412	4 013 786	(2 754 601)
4.4	Прочее	2460	(13 109 607)	4 421 707
	в том числе:			
	перераспределение налога на прибыль внутри консолидированной группы налогоплательщиков	2461	(13 091 020)	67 595
	Чистая прибыль (убыток)	2400	197 559 111	403 070 730
	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток)	2510	-	-
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	(45 030)	-
	Налог на прибыль от операций, результат которых не включается в чистую прибыль (убыток) периода	2530	7 795	-
	Совокупный финансовый результат периода	2500	197 521 876	403 070 730
	СПРАВОЧНО			
	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	-	1
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

Руководитель _____
(подпись)

/ _____/
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

/ _____/
(расшифровка подписи)

«____» _____ 20__ г.