

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение-**  
**высшего профессионального образования**  
**«Тульский государственный университет»**

Интернет-институт

Кафедра «Государственное управление и внешнеэкономическая деятель-  
ность»

Осетрова О.В., доц., к. т. н.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**  
**КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ЗАОЧНИКА**  
**по дисциплине:**

*«Государственные и муниципальные финансы»*

Тула 2021

Методические указания по выполнению контрольной работы заочника составлены доц., к.т.н. Осетровой О.В., и обсуждены на заседании кафедры «Государственное управление и внешнеэкономическая деятельность» института Права и управления протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой ГУиВЭД \_\_\_\_\_ Смирнова С.Н.

## **1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ЗАОЧНИКА**

Контрольная работа заочника (КРЗ), выполняемая студентами, предусмотрена учебным планом и является обязательным видом учебной работы. Ее выполнение позволяет более глубоко изучить и усвоить дисциплину, отработать учебный материал. Контрольная работа должна быть написана студентом под руководством преподавателя кафедры самостоятельно.

Выполнение КРЗ требует от студента знания существа вопроса и умения изложить его письменно, демонстрирует умение собрать и обобщить факты, произвести анализ, сделать собственные выводы и предложения.

Тематика контрольных работ, предлагаемая данными методическими указаниями, исходит из программы дисциплины. Студент в соответствии со своими наклонностями выбирает тему из предлагаемого перечня. При затруднении в выборе преподаватель может порекомендовать какую-либо иную тему, учитывая индивидуальные возможности и интересы студента. Студент может сам предложить тему работы, не указанную в перечне, но связанную с его интересами в учебной работе или с его практической деятельностью, однако необходимо обязательно обсудить ее с преподавателем.

## **2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ЗАОЧНИКА**

### **2.1. Объем КРЗ**

Контрольная работа заочника должна содержать:

- введение (не более 1-ой страницы);
- основную часть, включающую первую главу – теоретическую, вторую главу – аналитическую(практическую) и третью главу – содержащую предложения по совершенствованию рассматриваемого в работе процесса;
- заключение (не более 1-ой страницы);
- список использованной литературы;
- приложения (если таковые имеются).

Объем КРЗ не должен превышать 20 страниц печатного текста.

Во введении обосновывается актуальность темы исследования, определяются предмет, объект, цели, задачи исследования, указывается структура работы.

В основной части рассматриваются вопросы, раскрывающие сущность выбранной темы. Вторая глава в обязательном порядке должна содержать анализ статистического материала с последующими выводами по рассматриваемой проблеме.

В заключении формулируются основные выводы по проделанной работе.

Титульный лист должен быть выполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Второй лист КРЗ должен включать содержание работы с указанием страниц, последний лист КРЗ – список источников и используемой литературы с указанием источников в алфавитном порядке, в первую очередь указываются нормативные акты, после научная и учебная литература. Перечень файлов из Интернета ставится в конце списка. В работе обязательно должны присутствовать ссылки (постраничные сноски) на источники и научную и учебную литературу. Использованных нормативно-правовых источников и научной и учебной литературы должно быть не менее десяти.

### **2. 2. Оформление КРЗ**

Текст должен быть набран на ПК в редакторе Microsoft Word for Windows:

|                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- формат бумаги</li> <li>- гарнитура текста</li> <li>- кегль (размер шрифта)</li> <li>-межстрочный интервал</li> <li>- формат полосы набора</li> <li>- абзац (красная строка)</li> <li>- перенос</li> <li>- выравнивание</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- А4 (21 х29,7);</li> <li>- Times New Roman Cyr;</li> <li>- 14;</li> <li>-полуторный;</li> <li>-17х25 см;</li> <li>- 1,25 см;</li> <li>-автоматический (ширина зоны переноса - 0,25см)</li> <li>- по ширине области текста</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 2.3. Оформление табличного и иллюстративного материала

Табличные и иллюстративные материалы размещаются по тексту, и под ними указывается источник использованной информации. Таблицы, схемы, графики и т. п. должны иметь свою порядковую нумерацию, обозначенную арабскими цифрами без указания знака «№». При этом необходимо соблюдать следующие правила:

- слово «Таблица» и ее порядковый номер помещаются в правом верхнем углу;
- далее посередине строки размещается заголовок к таблице, отражающий ее содержание;
- под графиком, рисунком, схемой и т.п. помещается слово «Рис.» с порядковым номером, заголовок, а также ссылка на источник.

## 3.ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ЗАОЧНИКА

1.Особенности государственных финансов в условиях нестабильной экономики: проблемы сбалансированности и направления развития.

2. Особенности и проблемы реализации бюджетной политики государства в современных условиях и ее роль в стимулировании экономического роста в России.

3. Особенности финансового обеспечения государственных (муниципальных) учреждений и направления его совершенствования.

4. Механизм формирования доходов бюджетов в Российской Федерации и направления его совершенствования. РФ.

5. Сбалансированность федерального бюджета России в современных условиях и механизмы ее обеспечения.

6. Резервы федерального бюджета как инструмент стабилизации государственных финансов и развития экономики.

7. Формирование новой модели расходов федерального бюджета России для стимулирования экономического роста.

8. Оценка влияния внутренних и внешних рисков на федеральный бюджет РФ и пути их минимизации.

9. Приоритетные направления расходов федерального бюджета Российской Федерации и оценка их эффективности.

10. Особенности формирования расходов бюджетов бюджетной системы РФ в современных условиях.

11. Расходы федерального и региональных бюджетов в области образования и пути повышения их эффективности.

12. Развитие форм бюджетного финансирования сферы здравоохранения как фактор повышения качества медицинских услуг.

13. Бюджетные инструменты государственной поддержки отраслей и организаций в России.
14. Особенности бюджетного планирования и прогнозирования в бюджетном процессе России на федеральном уровне.
15. Государственные программы как инструмент повышения эффективности бюджетных расходов (на примере)
16. Оценка эффективности финансирования государственных программ в Российской Федерации (на примере конкретной госпрограммы).
17. Особенности реализации государственного кредита в Российской Федерации в современных условиях.
18. Государственный долг Российской Федерации и направления оптимизации его параметров.
19. Внутренний государственный долг как инструмент обеспечения сбалансированности бюджета.
20. Особенности государственных заимствований в России и за рубежом в стабилизации государственных финансов.
21. Проблемы обеспечения сбалансированности региональных бюджетов России в современных условиях
22. Финансовый механизм системы социального страхования и обеспечения в России и проблемы его реализации.
23. Финансы государственных внебюджетных фондов и проблемы их функционирования в современных условиях
24. Особенности и проблемы финансирования социальных расходов через государственные бюджеты в Российской Федерации.
25. Особенности реализации и оценка эффективности бюджетной политики в регионе (на примере конкретного субъекта РФ)

#### **4. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

##### ***Основная литература***

1. Государственные и муниципальные финансы : учебник / Баженова В.И., Гришина О.А., Киреева Е.В., Омшанова Э.А., Слепов В.А., под ред., Чалова А.Ю., под ред. — Москва : КноРус, 2021. — 335 с.
2. Государственные (муниципальные) финансы : учебное пособие / Валиева Е.Н., Лукин А.Г. — Москва : Русайнс, 2020. — 143 с.

##### ***Дополнительная литература***

1. Финансы в экономике России. От рецессии к росту : сборник материалов / Черникова Л.И., под ред., Шальнева М.С. под ред., Егорова Д.А., под ред. — Москва : Русайнс, 2021. — 221 с.
2. Финансы : учебник / Маркина Е.В., под ред., Васюнина М.Л., Горлова О.С., Киселева Т.Ю., Курочкин В.В., Куцури Г.Н., Полякова О.А., Сангинова Л.Д., Седова М.Л., Солянико — Москва : КноРус, 2021. — 424 с.

##### ***Интернет-ресурсы***

1. [Электронный читальный зал "БИБЛИОТЕХ"](https://tsutula.bibliotech.ru/) : учебники авторов ТулГУ по всем дисциплинам. - Режим доступа: <https://tsutula.bibliotech.ru/>, по паролю.-Загл. с экрана
2. ЭБС [IPRBooks](http://www.iprbookshop.ru/) универсальная базовая коллекция изданий. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю.- Загл. с экрана
3. ЭБС [издательства «Юрайт»](http://biblio-online.ru).- Режим доступа: <http://biblio-online.ru>, по паролю.- Загл. с экрана.

4. Научная Электронная Библиотека [eLibrary](http://elibrary.ru/) - библиотека электронной периодики.- Режим доступа: <http://elibrary.ru/> , по паролю.- Загл. с экрана.
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа :<http://window.edu.ru/>.-Загл. с экрана.
6. КонсультантПлюс: справочная правовая система / Компания «Консультант Плюс». – Версия Проф, сетевая. - Режим доступа : Компьютерная сеть НБ ТулГУ, свободный. - Загл. с экрана.
7. Институт свободы «Московский либертариум»: библиотека материалов по экономической тематике.- Режим доступа : <http://www.libertarium.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
8. TheNobelPrizeInternetArchive = Нобелевская премия интернет-архив : лауреаты Нобелевской премии по экономике. – Режим доступа :<http://almaz.com/nobel/economics.html>, свободный.- На англ.яз. - Загл. с экрана
9. Бюджетная система Российской Федерации. – Режим доступа :<http://www.budgetrf.ru/index.htm>, свободный.- Загл. с экрана
10. "Росбизнесконсалтинг": [информационное агентство](http://www.rbcholding.ru/). – Режим доступа :<http://www.rbcholding.ru/>, свободный
11. Федеральная служба государственной статистики : официальный сайт .- Режим доступа : <http://www.gks.ru/>, свободный. – Загл. с экрана
12. [Центральный банк Российской Федерации](http://www.cbr.ru/): официальный сайт.- Режим доступа : <http://www.cbr.ru/> , свободный. – Загл. с экрана
13. Экономика. Социология. Менеджмент : федеральный образовательный портал. –Режим доступа :<http://ecsocman.hse.ru/>, свободный. – Загл. с экрана